



REPUBLICARE

HOTĂRÂREA nr. 5/2013

pentru aprobarea Normelor privind modul de utilizare și justificare a sumei forfetare pentru cheltuieli de organizare și funcționare a birourilor parlamentare *)

Art. 1. - Se aprobă Normele privind modul de utilizare și justificare a sumei forfetare pentru cheltuieli de organizare și funcționare a birourilor parlamentare, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. - (1) Prevederile prezentei hotărâri se aplică începând cu data intrării în vigoare a Legii pentru modificarea și completarea Legii nr. 96/2006 privind statutul deputaților și al senatorilor, adoptată de Camera Deputaților și Senat în ședința din 1 iulie 2013.

(2) La aceeași dată se abrogă Hotărârea birourilor permanente ale Camerei Deputaților și Senatului nr. 1/2006 pentru aprobarea Normelor privind modul de utilizare și justificare a sumei forfetare aferente cheltuielilor efectuate de deputați și senatori în circumscripțiile electorale, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 775 din 16 noiembrie 2012.

*) Republicată în temeiul art. III din Hotărârea Birourilor permanente ale Camerei Deputaților și Senatului nr. 3/2023 privind modificarea și completarea anexei la Hotărârea birourilor permanente ale Camerei Deputaților și Senatului nr. 5/2013 pentru aprobarea Normelor privind modul de utilizare și justificare a sumei forfetare pentru cheltuieli de organizare și funcționare a birourilor parlamentare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 127 din 14 februarie 2023, dându-se textelor o nouă numerotare.

Normele privind modul de utilizare și justificare a sumei forfetare pentru cheltuieli de organizare și funcționare a birourilor parlamentare, au fost aprobate prin Hotărârea Birourilor permanente ale Camerei Deputaților și Senatului nr. 5/2013, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 419 din 10 iulie 2013.



N O R M E

privind modul de utilizare și justificare a sumei forfetare pentru cheltuieli de organizare și funcționare a birourilor parlamentare

În temeiul prevederilor art. 38 alin. (1) din Legea nr. 96/2006 privind Statutul deputaților și al senatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, „În scopul exercitării mandatului în circumscripțiile electorale, deputaților și senatorilor li se acordă lunar o sumă forfetară din bugetul Camerei Deputaților și, respectiv, al Senatului, pentru cheltuieli de organizare și funcționare a birourilor parlamentare. Cuantumul sumei este stabilit prin hotărâre a birourilor permanente reunite ale celor două Camere, în funcție de resursele bugetare, dar nu mai puțin de o indemnizație și jumătate brută a deputatului, respectiv a senatorului.”

În cuprinsul prezentelor norme, fondul pentru cheltuieli de organizare și funcționare a birourilor parlamentare reprezintă suma forfetară din bugetul Camerei Deputaților și, respectiv, al Senatului, pentru cheltuieli de organizare și funcționare a birourilor parlamentare, denumită în continuare *fondul*.

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. - (1) Suma forfetară lunară, în cuantumul stabilit prin hotărâre a birourilor permanente ale Camerei Deputaților și Senatului, este destinată să acopere cheltuielile de organizare și funcționare a birourilor parlamentare ale deputaților și senatorilor din circumscripțiile electorale, potrivit legii.

(2) Modul de constituire, utilizare și justificare a acesteia se stabilește prin prezentele norme.

CAPITOLUL II

Constituirea fondului

Art. 2. - (1) Fondul este prevăzut anual în bugetele Camerei Deputaților și Senatului, reprezentând cel puțin o indemnizație și jumătate brută a deputaților și senatorilor, pe perioada unui an, inclusiv perioada vacanțelor parlamentare.

(2) Fondul se majorează de la data indexării sau majorării indemnizației de deputat ori de senator, corespunzător cu suma ce reprezintă indexarea sau majorarea indemnizației de deputat ori de senator.

(3) Fondul este prevăzut în bugetul Camerei Deputaților și al Senatului la capitolul „Cheltuieli curente - Cheltuieli de personal.”

(4) Fondul prevăzut în bugetul anual se defalcă pe lunile anului bugetar. Economii realizate în luna anterioară se reportează pentru luna următoare; economiile realizate la sfârșitul anului se varsă la bugetul de stat.



Art. 3. - (1) Fondul se constituie lunar, global și separat pentru fiecare deputat sau senator, ținându-se seama de numărul deputaților sau al senatorilor din luna respectivă.

(2) Constituirea fondului se face din fondul global, începând cu data întrunirii legale a Camerei Deputaților/Senatului, sub condiția validării alegerii și a depunerii jurământului; deputaților/senatorilor care intră în exercitarea mandatului în cursul legislaturii li se constituie fondul de cheltuieli de la data validării și depunerii jurământului.

(3) Fondul nu se mai constituie pentru deputatul sau senatorul căruia îi încetează mandatul prin demisie, prin pierderea drepturilor electorale, prin incompatibilitate ori deces, începând cu luna următoare celei în care are loc evenimentul respectiv.

Art. 4. - Evidența constituirii și utilizării fondului se ține pe fiecare deputat sau senator de către Direcția decontări cu deputații din cadrul serviciilor Camerei Deputaților, respectiv Serviciul birouri senatoriale din cadrul serviciilor Senatului.

CAPITOLUL III

Organizarea activității în circumscripțiile electorale

Art. 5. - Deputații și senatorii pot organiza birouri parlamentare în circumscripțiile electorale, potrivit legii, după cum urmează:

- a) fiecare deputat sau senator în circumscripția electorală în care a fost ales;
- b) în alte circumscripții electorale, la solicitarea partidelor politice pe lista cărora au candidat, cu aprobarea Biroului permanent al Camerei Deputaților sau al Senatului;
- c) prin asociere.

Art. 6. - (1) Deputații și senatorii pot înființa unul sau mai multe birouri parlamentare în circumscripțiile electorale în care au fost aleși, indiferent de forma de organizare prevăzută la art. 5.

(2) Birourile parlamentare pot funcționa în orice localitate de pe teritoriul circumscripției electorale respective. Localitățile în care funcționează birouri se stabilesc de către deputați, respectiv senatori.

(3) Deputații care reprezintă organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale, aleși la nivel național, pot organiza birouri parlamentare oriunde pe teritoriul României, în limitele sumei prevăzute la art. 2.

(4) Deputații și senatorii aleși în circumscripția electorală pentru românii cu domiciliul în afara României pot organiza birouri parlamentare în afara țării, cu respectarea legislației statului respectiv, sau în România, cu aprobarea Biroului permanent al Camerei Deputaților, respectiv al Senatului, în limita sumei prevăzute la art. 2. Decontarea cheltuielilor pentru chirie și utilități se va face conform procedurilor fiscale ale statului pe teritoriul căruia a fost organizat biroul parlamentar.

(5) Localitățile în care funcționează birourile parlamentare se comunică în scris Direcției decontări cu deputații de către deputat, respectiv Serviciului birouri senatoriale de către senator.

(6) Birourile parlamentare funcționează în localitățile stabilite pe întreaga durată a mandatului, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 3 alin. (3), când pot interveni modificări în structura deputaților sau senatorilor pe circumscripțiile electorale.

(7) Spațiile destinate birourilor parlamentare nu pot fi închiriate în imobile aflate în proprietatea deputaților sau senatorilor, a membrilor familiilor sau rudelor acestora, până la gradul al

III-lea. Interdicția este aplicabilă și pentru acele spații aflate în patrimoniul unor societăți comerciale la care deputații sau senatorii, membrii familiilor sau rudele acestora sunt asociați ori acționari.



(8) Pot fi organizate birouri parlamentare în spațiile prevăzute la alin. (7) doar dacă acestea sunt puse la dispoziție cu titlu gratuit.

(9) În cadrul birourilor parlamentare se poate angaja personal cu contract de muncă pe perioadă determinată, potrivit anexei nr. 5 și nomenclatorului funcțiilor prevăzut în anexa nr. 4, sau colaboratori, pe bază de convenție civilă^{*)}, conform anexei nr. 6^{*)}, cărora li se stabilesc atribuții și răspunderi potrivit legii. Angajarea personalului birourilor parlamentare ale deputaților și senatorilor se face prin încheierea unui contract de muncă sau a unei convenții civile^{*)}, ambele pe durată determinată. În cazul angajării pe baza unui contract de muncă, încadrarea salariaților se face la propunerea deputatului sau a senatorului în cauză, iar în cazul convenției civile^{*)}, aceasta se încheie între deputatul sau senatorul în cauză și persoana fizică.

(10) Contractele de muncă și convențiile civile^{*)} pentru birourile parlamentare ale deputaților se depun la Direcția generală resurse umane și salarizare din cadrul Camerei Deputaților, iar contractele de muncă și contractele civile^{*)} pentru birourile parlamentare ale senatorilor se depun la Direcția resurse umane și la Serviciul salarizare din cadrul Senatului.

(11) Contractul individual de muncă al personalului biroului deputatului/senatorului încetează la data încetării mandatului de deputat/senator. În perioada exercitării mandatului de deputat/senator, contractul individual de muncă poate înceta în condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(12) Membrii familiei deputatului sau senatorului ori rudele/afinii acestuia până la gradul al III-lea nu pot fi angajați la biroul parlamentar al acestuia.

(13) Angajații cu contract de muncă sau convenție civilă^{*)} ai unui birou parlamentar pot fi reangajați la biroul parlamentar al aceluiași deputat sau senator și într-un mandat ulterior.

Art. 7. - Fondul lunar se acordă în funcție de opțiunea fiecărui deputat sau senator, astfel:

- a) în numerar, la casieria Camerei Deputaților, respectiv a Senatului;
- b) prin alte modalități de plată, potrivit instrucțiunilor de plată transmise de deputați și senatori.

CAPITOLUL IV Efectuarea cheltuielilor

Art. 8. - Orice plată sau cheltuieli se efectuează pe baza documentelor justificative, potrivit anexelor nr. 1-3.

Art. 9. - (1) Deputatul sau senatorul ori deputații sau senatorii desemnați (în cazul asocierii) aprobă efectuarea cheltuielilor.

(2) Confirmarea realității și legalității cheltuielilor efectuate se face de către deputat, respectiv senator, conform legii.

Art. 10. - (1) Cheltuielile de personal se pot efectua prin angajarea personalului cu contract de muncă pe perioadă determinată care să nu depășească perioada mandatului deputatului sau

^{*)} Abrogată implicit conform modificărilor dispuse prin art. I pct. 1 din Legea nr. 203/2017 pentru modificarea art. 38, 41 și 49 din Legea nr. 96/2006 privind Statutul deputaților și al senatorilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 853 din 30 octombrie 2017.



senatorului. Contractul de muncă va conține clauze care să permită încetarea raporturilor de muncă înainte de expirarea perioadei normale a mandatului pentru situațiile prevăzute la art. 3 alin. (3).

(2) Salariile stabilite pentru personalul angajat în birourile parlamentare nu pot depăși salariile personalului cu funcții similare din serviciile Camerei Deputaților sau serviciile Senatului, după caz.

(3) Convențiile civile pentru colaboratori se încheie pe perioade determinate sau pentru executarea unor lucrări. În aceste cazuri, plata se face cu ora, conform statului de plată, dar nu mai mult de 170 de ore/lună. Documentele necesare întocmirii acestor convenții civile se transmit, anterior începerii activității, Direcției generale resurse umane și salarizare a Camerei Deputaților, respectiv Direcției resurse umane și Serviciului salarizare din cadrul Senatului. *)

(4) Cuantumul sumei de plată se stabilește în funcție de natura atribuțiilor sau a lucrărilor de executat, utilizându-se funcțiile din nomenclatorul prevăzut în anexa nr. 4.

Art. 11. - (1) În exercitarea mandatului, deputații și senatorii pot efectua cheltuieli din suma forfetară după cum urmează:

a) cheltuieli de personal necesare pentru plata drepturilor salariale ale personalului angajat cu contract individual de muncă în cadrul birourilor parlamentare;

b) diurna, cazarea sau transportul personalului angajat pentru deplasările în circumscripții și la Parlament, precum și alte cheltuieli aferente exercitării mandatului se decontează pe bază de documente justificative. Diurna se decontează în cuantumul stabilit prin hotărâre a Guvernului pentru personalul din instituțiile bugetare;

c) cheltuieli efectuate pentru: furnituri de birou și materiale consumabile pentru imprimante, copiatoare, faxuri etc., protocol efectuat cu ocazia primirii invitațiilor, materiale de curățenie și întreținere;

d) chiria aferentă spațiilor, cheltuielile de întreținere, gospodărire, precum și alte utilități și servicii (încălzire, energie electrică, gaze, apă, canal, salubritate, abonament radio-TV, abonament cablu TV, abonament internet, asigurare și monitorizare pază, reparația și igienizarea spațiului și alte prestații de servicii necesare pentru funcționarea biroului parlamentar) se justifică pe baza contractelor încheiate cu prestatorul de servicii și a documentelor justificative de plată. Chiriile se justifică pe baza contractelor de închiriere, subînchiriere sau comodat și a documentelor justificative de plată. În cazul în care spațiile necesare birourilor parlamentare nu pot fi asigurate de autoritățile administrației locale, acestea se pot închiria de la alte persoane juridice sau fizice. Cheltuielile pentru reparații curente efectuate la sediile birourilor parlamentare se justifică pe bază de contracte, facturi fiscale și/sau, după caz, cu deviz de lucrări. Fiecare deputat sau senator are dreptul la un abonament de telefonie mobilă. Decontarea se face în conformitate cu hotărârile birourilor permanente ale Camerei Deputaților, respectiv Senatului;

e) cheltuielile pentru revizia, întreținerea și reparația bunurilor din patrimoniul Camerei Deputaților, respectiv al Senatului, ce au fost repartizate birourilor parlamentare în scopul exercitării mandatului, care se justifică pe baza contractelor încheiate cu prestatorii de servicii, devize de lucrări și a documentelor justificative de plată;

f) cheltuieli privind serviciile în domeniul sănătății și securității în muncă în înțelesul Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru personalul din cadrul birourilor parlamentare;

*) Abrogat implicit conform modificărilor dispuse prin art. 1 pct. 1 din Legea nr. 203/2017 pentru modificarea art. 38, 41 și 49 din Legea nr. 96/2006 privind Statutul deputaților și al senatorilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 853 din 30 octombrie 2017.



g) cheltuieli pentru servicii de publicitate, editare, proiectare, anunțuri prin mass-media, producție și difuzare de materiale de promovare video și audio pentru televiziune și sistemul local de internet și radio, precum și prin anunțuri plătite online (inclusiv platforme de socializare online) în vederea promovării și prezentării activităților parlamentarului;

h) cheltuieli privind servicii de telefonie fixă, telefonie mobilă, fax, inclusiv chiria echipamentelor;

i) cheltuieli pentru proiectarea și mentenanța paginii web a biroului parlamentar și a altor conturi de socializare online;

j) cheltuieli pentru revista presei online, abonamente la presa scrisă, cheltuieli pentru expedieri poștale, servicii SMS - eveniment;

k) cheltuieli pentru articole în presa scrisă: declarații, intervenții, răspunsuri;

l) cheltuieli privind taxa de parcare a autoturismelor la aeroportul cel mai apropiat de domiciliul deputatului, respectiv senatorului;

m) cheltuieli privind organizarea de evenimente pentru promovarea activității parlamentare în circumscripție (închiriere sală și servicii tehnice);

n) cheltuieli privind servicii de consultanță și asistență juridică de specialitate, servicii de consultanță și asistență economică, servicii de reprezentare și asistență mediatică, servicii de transmitere de informații în rețelele de socializare din mediul digital, servicii de traducere decontate în baza contractelor încheiate cu societăți specializate sau cu persoane fizice autorizate;

o) cheltuieli privind decontarea serviciilor pe platformele online de conferințe (videoconferințe/teleconferințe) destinate activității parlamentare;

p) cheltuieli pentru pachete și soluții software pentru activitatea biroului parlamentar;

q) cheltuieli privind cursuri de formare profesională, respectiv cursuri de perfecționare cu o durată de 30-70 de ore sau specializare cu o durată de 180-300 de ore, susținute de către furnizorii acreditați în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru dobândirea competențelor care au legătură cu fișa postului, respectiv activitatea prestată la biroul parlamentar;

r) alte prestații similare necesare funcționării biroului parlamentar.

(2) Cheltuielile prevăzute la alin. (1) se decontează potrivit anexei nr. 1 la prezentele norme.

Art. 12. - (1) Cheltuielile decontate pe baza declarației pe propria răspundere se stabilesc în limita maximă de 50% din suma forfetară. Declarația pe propria răspundere a deputatului, respectiv a senatorului, prevăzută în anexa nr. 2, constituie document justificativ pentru decontare.

(2) Sumele neutilizate pentru cheltuielile prevăzute la alin. (1) se reportează pentru lunile următoare.

Art. 13. - (1) Din suma forfetară se pot achiziționa obiecte de inventar de mică valoare sau de folosință scurtă, bunuri pentru dotarea autoturismelor de serviciu, definite potrivit legii.

(2) Deputații și senatorii vor face propuneri privind achiziționarea de mijloace fixe, propuneri care sunt supuse aprobării birourilor permanente ale Camerei Deputaților, respectiv Senatului, în vederea includerii acestora în bugetele celor două Camere pe anul următor.

Art. 14. - Fondul poate fi utilizat și pentru alte cheltuieli numai dacă acestea sunt prevăzute în normele legale și nu contravin prezentelor norme.



CAPITOLUL V
Evidența și decontarea cheltuielilor

Art. 15. - (1) Documentele justificative se îndosariază și se transmit lunar, împreună cu decontul de cheltuieli, Direcției decontări cu deputații a Camerei Deputaților, respectiv Serviciului birouri senatoriale din cadrul Senatului.

(2) Pentru perioada vacanței parlamentare de vară (iulie, august) documentele justificative și decontul de cheltuieli se transmit cumulativ, până la data de 15 septembrie.

(3) Centralizatorul deconturilor de cheltuieli pentru deputați, verificate de Serviciul decontări, avizate de controlul financiar propriu și aprobate de directorul Direcției decontări cu deputații, se transmite Direcției financiar-contabile pentru înregistrarea în contabilitatea Camerei Deputaților.

(4) Centralizatorul deconturilor de cheltuieli pentru senatori, verificate la Serviciul birouri senatoriale, avizate de controlul financiar preventiv propriu și aprobate de șeful Serviciului birouri senatoriale, se transmite Direcției buget, finanțe, contabilitate pentru înregistrarea în contabilitatea Senatului.

Art. 16. - (1) Cheltuielile efectuate cu activitatea în circumscripțiile electorale se decontează lunar, întocmindu-se decontul de cheltuieli, conform modelului prezentat în anexa nr. 3, care cuprinde:

- a) decontul de cheltuieli;
- b) documentele justificative de cheltuieli.

(2) Decontul de cheltuieli, potrivit alin. (1), se prezintă de către deputați la Serviciul decontări din cadrul Direcției decontări cu deputații, iar de către senatori la Serviciul birouri senatoriale, care verifică:

- a) exactitatea calculelor și corectitudinea înregistrărilor;
- b) legalitatea cheltuielilor și a altor operațiuni patrimoniale efectuate.

Art. 17. - (1) Decontul de cheltuieli se prezintă cel mai târziu până la data de 15 a lunii în curs, pentru luna precedentă.

(2) Nedepunerea în termen a decontului atrage neeliberarea sumei cuvenite pentru perioada următoare.

Art. 18. - Suma necheltuită se reportează pentru lunile următoare.

Art. 19. - (1) Sumele neutilizate la sfârșitul anului se restituie la casieria Camerei Deputaților, respectiv a Senatului, până cel mai târziu la data de 25 decembrie a anului bugetar.

(2) Pentru nedepunerea la termen a sumelor prevăzute la alin. (1) se aplică majorări de întârziere datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, conform reglementărilor legale în vigoare, care se suportă de deputat sau de senator, după caz.



CAPITOLUL VI

Dispoziții finale

Art. 20. - Camera Deputaților și Senatul vor pune la dispoziția fiecărui deputat și senator câte o ștampilă cu însemnele Camerei Deputaților, respectiv Senatului.

Art. 21. - (1) Obiectele de inventar achiziționate din fond intră în patrimoniul Camerei Deputaților, respectiv al Senatului.

(2) Casarea sau declasarea obiectelor de inventar se face de Comisia de casare numită, prin ordin, de către secretarul general al Camerei Deputaților, respectiv de secretarul general al Senatului, în condițiile stabilite de lege.

Art. 22. - (1) Comisia permanentă a Camerei Deputaților și Senatului privind Statutul deputaților și al senatorilor, organizarea și funcționarea ședințelor comune ale Camerei Deputaților și Senatului soluționează litigiile apărute prin aplicarea prezentelor norme, care nu sunt de competența Comisiei juridice, de disciplină și imunități din Camera Deputaților, a Comisiei juridice de numiri, disciplină, imunități și validări a Senatului și, respectiv, a instanțelor judecătorești.

(2) Comisia este sesizată de deputații sau senatorii interesați, de președintele Senatului ori al Camerei Deputaților, de biroul permanent al uneia dintre cele două Camere, de un grup parlamentar, de o comisie permanentă sau de secretarul general a Camerei Deputaților ori al Senatului. Comisia se poate sesiza și din oficiu.

(3) Hotărârile comisiei sunt definitive și executorii.

Art. 23. - Anexele nr. 1-6 fac parte integrantă din prezentele norme.



**Cheltuielile ce se efectuează din fondul pentru activitatea deputaților și senatorilor în
circumscripțiile electorale și documentele justificative ale acestora**

Nr. crt.	Natura cheltuielilor	Documente necesare și justificative
0	1	2
1.	Salariile personalului angajat pe perioadă determinată	a) Contractul individual de muncă b) Stat de plată a salariilor c) Foi colective de prezență
2.	Contribuțiile angajatorului și ale angajatului la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, la fondul de șomaj, la fondul de sănătate etc., conform legii	Ordine de plată
3.	Contravaloarea cheltuielilor pentru: furnituri de birou și materiale consumabile pentru imprimante, copiatoare, faxuri etc., protocol pentru primirea invitațiilor, materiale de curățenie și întreținere	Declarație pe propria răspundere
4.	Chiria aferentă spațiilor, cheltuielile de întreținere, gospodărire, precum și alte utilități și servicii (încălzire, energie electrică, gaze, apă, canal, salubritate, abonament radio-TV, abonament cablu TV, abonament internet, asigurare și monitorizare pază, reparația și igienizarea spațiului și alte prestații de servicii necesare pentru funcționarea biroului parlamentar)	Contracte de închiriere-subînchiriere, convenții pentru spațiu și pentru prestări de servicii, precum și alte contracte, convenții sau încheieri, după caz, factură fiscală, chitanță, bon fiscal, ordin de plată, deviz de lucrări etc.
5.	Cheltuieli privind servicii de telefonie fixă, telefonie mobilă, fax, inclusiv chiria echipamentelor	Contract, factură fiscală, deviz de lucrări, chitanță sau bon fiscal, ordin de plată etc.
6.	Reparații și revizii ale bunurilor aflate în dotarea birourilor parlamentare	Contract, factură fiscală, deviz de lucrări, chitanță sau bon fiscal, ordin de plată etc.
7.	Cheltuieli privind serviciile în domeniul sănătății și securității în muncă, în înțelesul Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare	Contract, autorizație, fișă de aptitudini, factură (după caz), chitanță/ordin de plată/extras de cont/foaie de vărsământ
8.	Cheltuieli pentru servicii de publicitate, proiectare, editare materiale în vederea difuzării, anunțuri prin mass-media, abonamente pentru presă, producție și difuzare de materiale promovare video și audio pentru televiziune și sistemul local de internet și radio, precum și prin anunțuri plătite online (inclusiv platforme de socializare online) în vederea promovării și prezentării activităților parlamentarului	Contract, factură fiscală, chitanță, ordin de plată etc. sau Declarație pe propria răspundere



9.	Cheltuieli pentru proiectarea și mentenanța paginii web a biroului parlamentar și a altor conturi de socializare online	Contract, factură fiscală, chitanță, ordin de plată, raport etc. sau Declarație pe propria răspundere
10.	Cheltuieli pentru revista presei online, abonamente la presa scrisă, cheltuieli pentru expedieri poștale, servicii SMS - eveniment	Contract, factură fiscală, chitanță sau bon fiscal, ordin de plată etc.
11.	Cheltuieli privind organizarea de evenimente pentru promovarea activității parlamentare în circumscripție (închiriere sală și servicii tehnice)	Contract, factură fiscală, chitanță, ordin de plată, raport eveniment etc. sau Declarație pe propria răspundere
12.	Cheltuieli privind servicii de consultanță și asistență juridică de specialitate, servicii de consultanță și asistență economică, servicii de reprezentare și asistență mediatică, servicii de transmitere de informații în rețelele de socializare din mediul digital, servicii de traducere decontate în baza contractelor încheiate cu societăți specializate sau cu persoane fizice autorizate	Contract, factură fiscală, chitanță, ordin de plată, raport etc. sau Declarație pe propria răspundere
13.	Cheltuieli privind decontarea serviciilor pe platformele online de conferințe/comunicare (videoconferințe/teleconferințe) destinate activității parlamentare	Contract (după caz), factură fiscală, chitanță, ordin de plată, raport etc. sau Declarație pe propria răspundere
14.	Cheltuieli pentru pachete și soluții software pentru activitatea biroului parlamentar	Declarație pe propria răspundere
15.	Cursuri de formare profesională, respectiv cursuri de perfecționare, susținute de către furnizori acreditați din România, pentru dobândirea competențelor care au legătură cu fișa postului, respectiv activitatea prestată la biroul parlamentar	Contract, factură fiscală, chitanță, ordin de plată, copie certificate atestare etc.
16.	Diurna de deplasare, cazare și transport în circumscripțiile electorale și la Parlamentul României, pentru personalul angajat	Ordin de deplasare, factură fiscală și chitanță de plată pentru cazare, bilete pentru transport etc.
17.	Obiecte de inventar de mică valoare sau de scurtă durată	Factură fiscală și chitanță, certificat de garanție



DECLARAȚIE

Subsemnatul,, deputat/senator în Circumscripția electorală nr., legitimația nr., declar pe propria răspundere că în luna am efectuat, conform art. 11 din Normele privind modul de utilizare și justificare a sumei forfetare pentru cheltuielile de organizare și funcționare a birourilor parlamentare, aprobate prin Hotărârea birourilor permanente ale Camerei Deputaților și Senatului nr. 5/2013, republicată, cheltuieli în sumă totală de lei.

Data

.....

Deputat/Senator,

.....



Deputatul/Senatorul

Legitimația nr.

DECONT DE CHELTUIELI
pe luna

Data	Documentul	Explicații	Suma
TOTAL CHELTUIELI:			

- I. Fondul de cheltuieli
TOTAL,
din care:
– sume rămase din luna precedentă
– sume nerepartizate și primite în luna curentă
- II. Cheltuieli efectuate
- III. Sume rămase disponibile (I - II)
- IV. Sume cuvenite pe luna
- V. Fond disponibil de cheltuit (III + IV)

Verificat

Camera Deputaților

Serviciul decontări

Semnătura deputatului/senatorului,

.....

Senat

Serviciul birouri senatoriale

Data

.....



PARLAMENTUL ROMÂNIEI
CAMERA DEPUTAȚILOR / SENATUL

NOMENCLATORUL
funcțiilor privind încadrarea personalului din circumscripțiile electorale

Nr. Crt.	Funcția	Nivelul studiilor
0	1	2

Conform nomenclatorului de funcții și listei de meserii comunicate de structurile de resort ale Camerei Deputaților/Senatului

NOTĂ:

Nivelul salariilor se comunică birourilor parlamentare ori de câte ori intervin modificări ale acestora.



PARLAMENTUL ROMÂNIEI
CAMERA DEPUTAȚILOR / SENATUL

CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ

încheiat și înregistrat cu nr. din

Modelul contractului individual de muncă și al anexelor la contract se stabilește de structurile organizatorice de specialitate ale Camerei Deputaților și Senatului, conform procedurilor operaționale aplicate la data încheierii acestuia.

CONVENȚIE CIVILĂ

Nr. din

Modelul contractului civil se stabilește de structurile organizatorice de specialitate ale Camerei Deputaților și Senatului, conform procedurilor operaționale aplicate la data încheierii acestuia.

*) Abrogată implicit conform modificărilor dispuse prin art. I pct. 1 din Legea nr. 203/2017 pentru modificarea art. 38, 41 și 49 din Legea nr. 96/2006 privind Statutul deputaților și al senatorilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 853 din 30 octombrie 2017.

